

Profielschets onafhankelijk voorzitter bestuur van de stichting GMH

De stichting GMH en de zelfregulering voor medische hulpmiddelen

De stichting Gedragscode Medische Hulpmiddelen regelt de zelfregulering met betrekking tot financiële relaties tussen leveranciers van medische hulpmiddelen en de zorgprofessionals en zorginstellingen die een rol spelen bij het keuzeproces rond de aanschaf en het gebruik van medische hulpmiddelen.¹

Uitgangspunt daarbij is dat keuzes voor medische hulpmiddelen op basis van zorg-inhoudelijke, integere keuze gemaakt moeten worden en dat oneigenlijke beïnvloeding moet worden voorkomen. Daartoe heeft de stichting de Gedragscode medische hulpmiddelen (GMH Code) opgesteld, die is onderschreven door de leden van een groot aantal koepelorganisaties van leveranciers van medische hulpmiddelen, artsen, verpleegkundigen en ziekenhuizen.² Een onafhankelijke Codecommissie ziet toe op de naleving van de gedragscode.

Taken en samenstelling bestuur van de stichting GMH

Het bestuur van de stichting GMH is verantwoordelijk voor het vaststellen en up-to-date houden van de GMH Code en instandhouding van een systeem van toezicht door benoeming van de leden van de onafhankelijke Codecommissie en Commissie van Beroep. Daarnaast is het een taak van het bestuur het draagvlak voor de zelfregulering verstevigen, onder meer door vergroting van de kennis over de zelfregulering (met inbegrip van de bijbehorende regels over transparantie).

Het bestuur heeft met regelmaat overleg met het ministerie van VWS en de Inspectie voor de Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) over de onderlinge samenhang tussen de sinds 2018 geldende wettelijke regels voor gunstbetoon en de zelfregulering. In dit kader zijn werkafspraken over de taakafbakening en samenwerking vastgelegd tussen de GMH en IGJ. Verder onderhoudt het bestuur contacten met de aangesloten koepelorganisaties en met andere stakeholders, zoals het Transparantieregister Zorg en de CGR, de zelfregulering voor geneesmiddelenreclame.

Het beleid van het bestuur voor 2019 is vastgelegd in het [GMH Actieplan 2019](#).

¹ De zelfregulering heeft betrekking op alle producten die onder de wetgeving voor medische hulpmiddelen vallen, bijvoorbeeld van stents en implantaten tot diagnostische apparatuur, chirurgische instrumenten, stoma- en incontinentiematerialen, hoortoestellen en rolstoelen.

² De GMH Code is bindend voor de leden van Diagned, FHI, FME Zorg, Nefemed, Gain, KNMG, V&VN, NVZ en NFU. Dit betekent dat ruim 90% van de fabrikanten/leveranciers van medische hulpmiddelen in Nederland is aangesloten bij de GMH (ca. 325 bedrijven), evenals 53.000 artsen, 100.000 verpleegkundigen/verzorgenden, 118 algemene en categorale ziekenhuizen en 8 universitaire medisch centra.

Het bestuur van de stichting GMH bestaat uit een evenredig aantal vertegenwoordigers van koepels van leveranciers van medische hulpmiddelen (4 personen) en koepels van zorgprofessionals/zorginstellingen (4 personen). Het bestuur wordt voorgezeten door een onafhankelijke voorzitter. De belangrijke taken van de voorzitter zijn:

- het verbinden van de verschillende binnen het bestuur vertegenwoordigde partijen en het als onafhankelijke voorzitter bevorderen van zorgvuldige en evenwichtige besluitvorming door het bestuur
- het naar externe stakeholders en de pers op gezaghebbende en overtuigende wijze uitdragen van de meerwaarde van de zelfregulering en het vergroten van het draagvlak daarvoor.

Ten gevolge van het overlijden van de heer Hans Simons is de positie van voorzitter op dit moment vacant.

Profiel voorzitter bestuur

De beoogde nieuwe voorzitter van de stichting GMH voldoet aan het volgende profiel:

- a. Kennis van de gezondheidszorg in algemene zin.
- b. Interesse in medische hulpmiddelen en technologie en de inzet daarvan in het zorgproces.
- c. Affiniteit met zelfregulering en de toegevoegde waarde daarvan ten opzichte van wetgeving.
- d. Feeling voor politieke en maatschappelijke ontwikkelingen, onder meer met betrekking tot transparantie, kwaliteit en integriteit.
- e. Goed omgaan met tegengestelde belangen, verbinden.
- f. Bestuurlijke ervaring, bij voorkeur in een voorzittersfunctie.
- g. Ervaring met en kennis van publieke en bestuurlijke kwesties.
- h. Woordvoerder in de richting van de media, politiek, stakeholders.

Competenties

- a. Het op betrouwbare en gezaghebbende wijze representeren van de zelfregulering door de stichting GMH.
- b. Analytisch vermogen teneinde te komen tot een objectieve en onafhankelijke oordeelsvorming, een en ander rekening houdend met eventuele verschillende belangen van de aangesloten partijen en maatschappelijke sentimenten.
- c. Het kunnen agenderen, uitdragen, borgen en incorporeren van de zelfregulering van de GMH in de richting van de aangesloten koepels, hun leden en overige stakeholders.
- d. In staat zijn tot een heldere mondelinge uiteenzetting – onder andere in de media – van het doel en activiteiten van de stichting GMH.
- e. Politieke en bestuurlijke sensitiviteit en affiniteit, ook op ministerieel niveau.

Functiescheiding

De voorzitter bekleedt geen (vertegenwoordigende) functie binnen een organisatie van zorgaanbieders dan wel van leveranciers van medische hulpmiddelen.

Tijdsbeslag

Het bestuur van de stichting GMH vergadert in de regel 6 keer per jaar. Een keer per jaar organiseert het bestuur een bijeenkomst voor de leden van de Codecommissie en de besturen van aangesloten koepels. De voorzitter van het bestuur neemt deel aan de bestuurlijke overleg met VWS en IGJ (2 x per jaar) en in voorkomende gevallen aan ontmoetingen met andere stakeholders. In voorkomende gevallen, moet ook tussentijds worden geanticipeerd en gereageerd kunnen worden op actuele ontwikkelingen. Secretariële ondersteuning van het bestuur wordt geboden door Lejeune Association Management. De voorzitter heeft verder tussentijds overleg met de vaste adviseur van het bestuur.

Overig

De onafhankelijk voorzitter wordt benoemd door het bestuur van de stichting GMH. Voor de voorzitter geldt een jaarlijkse vergoeding.

Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met Floor Hoenderop (070 3123926).

Geïnteresseerden kunnen hun belangstelling kenbaar maken vóór 13 mei 2019 via info@gmh.nu.